

個人情報開示申込書

株式会社帝国データバンクビジネスサービス 事業管理部 管理課 宛

私は、以下の通り、必要書類を添えて個人情報の開示を求めます。

【ご記入前にお読み下さい】

1. お申込に際しては、『弊社が保有する個人情報の開示申込のお手続きについて』を必ずお読み下さい。
2. 本申込書と必要書類をあわせてお申込下さい。記入の不備や必要書類の不足がある場合は受付できませんのでご注意下さい。
3. TDB 企業コードには数字9桁をご記入下さい。弊社姉妹会社である株式会社帝国データバンクのホームページ(<http://www.tdb.co.jp/>)で検索いただけます。不見当の場合はご記入不要です。
4. 本申込書についての内容確認やお問い合わせのために、弊社から連絡させていただく場合があります。
5. 本申込書にご記入いただいた個人情報及び本人確認資料は、保有個人データの特定等の開示手続きに対応する目的以外には利用しません。
6. 本人確認書類は返却いたしません。弊社にて一定期間（開示結果の通知後申込者からの問い合わせに対応する可能性があるとして妥当な期間）保管した後、速やかに安全かつ適切な方法により破棄いたします。

● 開示対象となる個人情報のご本人に係る必要事項ご記入欄

(フリガナ) お名前	(姓)	(名)
生年月日	1. 明治 2. 大正 3. 昭和 4. 平成	年 月 日
ご住所	〒	
<small>個人情報を特定するため、ご本人が関係されている法人その他の団体の名称（事業を営まれている個人の方は屋号等）、ご本人の役職等、開示対象情報及び開示申込理由について、以下をご記入下さい（下線項目は必須とさせていただきます）。</small>		
法人その他の団体名称		TDB 企業コード
本店所在地		
ご本人の役職等	1. 代表者 2. 代表者以外の役員 3. その他（ ）	
開示対象情報 <small>※複数選択可</small>	<input type="checkbox"/> 弊社のお客さまに関する個人情報 <input type="checkbox"/> その他の個人情報（個人情報の内容と弊社に提供いただいた時期・手段を具体的にご記入下さい。例：2004年4月に〇〇商品ユーザーアンケートに答えた際の個人情報）	
開示申込の理由及び背景		

● 申込者ご記入欄

申込日	2 0 年 月 日	
申込区分	1. ご本人 2. ご本人以外（ ） <small>※「2. ご本人以外」の場合は括弧内に具体的なご関係等を必ずご記入下さい。</small>	
お名前		印
ご住所	〒	
開示結果の送付先	(ご住所) 〒	
	(法人その他の団体名称)	
	(部署名)	
	(お名前) 1. ご本人 2. 申込者 ※左記以外の指定はできません	
お問い合わせ時ご連絡先	() —	

【弊社使用欄】

〔受付〕 20 年 月 日 〔管理番号〕 20 — 〔検印〕